

# Den registreredes rettigheder på Gentofte Gymnasium

## 1. Formålene med behandlingen af dine personoplysninger

Gentofte Gymnasium behandler dine personoplysninger i overensstemmelse med persondataforordningen til følgende formål:

### Elever

Vi opbevarer dine oplysninger i forbindelse med optagelse og registrering af optagelse, gennemførelse af uddannelsen samt ifm. SU og SRP-ansøgninger.

### Forældre/værge

Elever under 18 opbevares personoplysninger på forældre/værge i tilfælde af skolen skal i kontakt.

### Medarbejdere

Vi opbevarer og behandler dine personoplysninger i forbindelse med ansøgning og ansættelse og evt. sygdom.

## 2. Kategorier af personoplysninger

Gentofte Gymnasium behandler følgende kategorier af personoplysninger om dig:

### Elever

Almindelige personoplysninger: Navn, CPR-nr., kontaktoplysninger (hvis du er under 18 år – opbevares også din forældre/værge oplysninger), ansøgning fra optagelse.dk, din oplyste skolehistorik, eksamensprotokol, al kommunikation med skolen i mail og fysisk form, advarsler.

Følsomme personoplysninger: Dokumentation som er nødvendig i forbindelse med optagelse i ASF – kassen, Den lektiefri HF, samt ved ansøgning af SPS midler.

### Forældre/værge

Navn og kontaktoplysninger (adresse/telefonnr./e-mail)

### Medarbejdere

Almindelige personoplysninger: Navn, CPR-nr., kontaktoplysninger, ansøgning/CV, dokumentation for uddannelse, skriftlig kommunikation med ledelsen.

Følsomme personoplysninger: I tilfælde af barsel/længerevarende sygdom kan det være nødvendigt at opbevarer helbredsoplysninger i en kortere periode. Ved overenskomstmæssig konflikt/lockout kan det være nødvendigt at opbevare fagforeningsoplysninger.

## 3. Modtagere eller kategorier af modtagere

Gentofte Gymnasium videregiver eller overlader dine personoplysninger til følgende modtagere: Ikke alle modtagere er relevante for alle elever/lærere

UVM – til gennemførelse af eksamen

SKAT/Statens Løn System (SLS) – udbetaling af løn

VIRK.dk – ved barsel eller sygdom

Lectio – til studieadministration

Gyldendals – ordbog på nettet

Mentorer/coach – Udilivet.dk og Små og Store

Skolekom – emailsystem

#### **4. Opbevaring af dine personoplysninger**

Gentofte Gymnasium opbevarer dine personoplysninger i den periode du går/er ansat på skolen.

##### Elever/forældre

Oplysninger vil blive slettet 3 måneder efter endt skolegang eller skoleåret ud. Hvis der er verserende elevsag, vil alle information blive gemt til sagen er afsluttet. Eksamener opnået på Gentofte Gymnasium vil blive opbevaret 25 år, som er kravet i bekendtgørelsen om arkivering.

##### Medarbejdere

Oplysninger slettes 1 år efter endt ansættelse. Ved verserende personalesag opbevares oplysninger et til et år efter sagen er afsluttet.

Gentofte Gymnasium kan på nuværende tidspunkt ikke sige, hvor længe vi vil opbevare dine personoplysninger i Lectiosystemet. Dog kan vi oplyse dig om, at vi vil lægge vægt på at få en databehandleraftale med klare regler for sletning snarest mulig. Dette er skrevet den 18.05.18 og redigeret den 30.09.2021 ved navneskifte.

#### **5. Hvor dine personoplysninger stammer fra**

Oplysningerne om dig stammer fra:

##### Elever

Vi modtager oplysninger fra optagelse.dk, hvis du har benyttet hjemmesiden til at ansøge Gentofte Gymnasium.

##### Forældre

Forældre til elever under 18 år modtager vi kontaktoplysninger fra optagelse.dk, hvis hjemmesiden er benyttet til at ansøge Gentofte Gymnasium.

#### **7. Ret til berigtigelse, sletning, begrænsning og indsigelse**

Nedenfor kan du læse om din ret til berigtigelse, sletning, begrænsning og indsigelse. Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder, skal du kontakte os.

##### *Ret til berigtigelse (rettelse)*

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet. Du har også ret til at få dine oplysninger suppleret med yderligere oplysninger, hvis dette vil gøre dine personoplysninger mere fuldstændige og/eller ajourførte.

##### *Ret til sletning*

I visse tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.

##### *Ret til begrænsning af behandling*

Du har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

#### *Ret til indsigelse*

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger. Du kan også gøre indsigelse mod behandling af dine oplysninger til direkte markedsføring. Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).

## **9. Klage til Datatilsynet**

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).

Gentofte Studenterkursus d. 07.11.2018

Redigeret af Louise Ramkilde, Gentofte Gymnasium d. 30.09.2021